



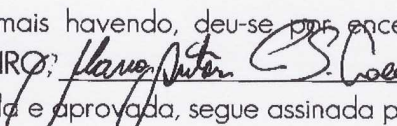
ATA DA REUNIÃO OCORRIDA NA DIRETORIA GERAL PARA TRATAR A RESPEITO DA AUDITORIA DE GESTÃO DOCUMENTAL

Aos 29 (vinte e nove) dias do mês de outubro de 2020, às 09h, na Diretoria Geral do Tribunal de Justiça do Amapá, reuniram-se os Senhores: ALESSANDRO RILSONEY DIAS DE SOUZA, *Diretor Geral do Tribunal de Justiça do Amapá (TJAP)*, ADELSON ARMANDO MARQUES ANDERSON, *Diretor da Secretaria de Gestão Processual Eletrônica (SGPE)*, MARCO ANTÔNIO CAMPOS SOARES CRAVEIRO, *Diretor do Departamento de Informática e Telecomunicações (DEINTEL)*, LUIZ HENRIQUE PARANHOS BARBOSA, *Diretor do Departamento de Sistemas (DEISIS)*, ALAN DAVIS DE SOUZA, *Diretor da Divisão de Sistemas Administrativos* e PAULO SÉRGIO ALVES BEZERRA, *Diretor da Assessoria Técnica de Controle Interno do TJAP*. Na ocasião da pauta, foi tratado a respeito da Auditoria de Gestão Documental. O Sr. PAULO BEZERRA, iniciou a reunião comunicando aos presentes, que em novembro de 2019, o Conselho Nacional de Justiça (CNJ), realizou uma ação coordenada de auditoria sobre gestão documental nos órgãos do Poder Judiciário, com a participação das unidades de controle interno de cada Tribunal. A auditoria foi realizada por meio de respostas a dois questionários apresentados pelo CNJ. As respostas aos questionários foram coletadas por meio de uma reunião com a participação de servidores do DEISIS, DEINTEL e SGPE. Informou também, que a Secretaria de Auditoria do CNJ enviou ao Tribunal painéis contendo as respostas de cada Tribunal sobre o assunto da auditoria. Pelos painéis apresentados, ficou identificado que o TJAP alcançou a nota 17,6, ficando em 21º lugar entre os Tribunais de Justiça do País. Considerando a informação, o Sr. PAULO BEZERRA, externou a necessidade dos presentes realizarem gestões no sentido de identificar os gaps e implementar melhorias para que o TJAP possa aprimorar sua nota e subir no ranking dos Tribunais. O Sr. ALESSANDRO RILSONEY, questionou os Diretores da área de TIC, a respeito de quais ações poderiam ser adotadas, visando a melhoria da classificação do TJAP em relação ao tema em discussão. O Sr. LUIZ HENRIQUE, informou que alguns anos atrás, TJAP havia criado uma comissão de "Mapeamento e Gestão do Acervo Documental do TJAP", para realizar um trabalho semelhante, porém, todos os presentes na reunião, foram unânimes em concordar que a referida comissão não tinha como objetivo a realização da Gestão Documental levantada pelo Controle Interno. Em um determinado momento o Sr. ALESSANDRO RILSONEY, solicitou informações a respeito da infraestrutura de armazenamento de dados do TJAP, em seguida, o Sr. MARCO ANTÔNIO CRAVEIRO, informou que o TJAP, possui em seu Data Center, 02 Storages com capacidade de 50 TeraBytes, 01 Storage de 70 TeraBytes, e que recentemente concluímos um processo licitatório para aquisição de mais um Storage de 90 TeraBytes, bem como, de uma solução de Infraestrutura Hiperconvergente, ou seja, temos infraestrutura de armazenamento e processamento suficiente para suportar a demanda do TJAP pelos próximos 5 anos, desde que os investimentos de TIC sejam mantidos. Em seguida, todos os participantes concordaram que o trabalho a ser realizado, seria o mapeamento dos questionamentos que não foram atendidos na auditoria do CNJ, bem como, a classificação da informação e criação de uma tabela de temporalidade, visando a guarda e descarte das informações, conforme o caso. O Sr. ADELSON ANDERSON, informou que seria possível realizar o trabalho de mapeamento, classificação da informação e criação da tabela de




Poder Judiciário
Tribunal de Justiça do Estado do Amapá

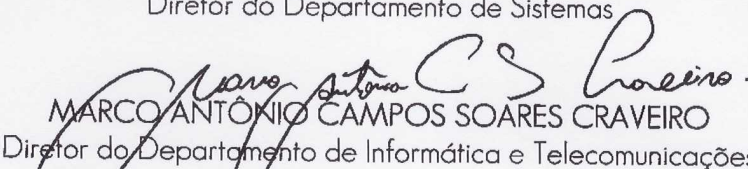
temporalidade, desde que as prioridades fossem revistas, devido a grande quantidade de demandas e projetos das áreas de tecnologia. Em seguida, o Sr. ALESSANDRO RILSONEY, decidiu que seria criado uma comissão, objetivando o mapeamento dos gaps relacionados a auditoria do CNJ, elaboração de plano de trabalho e indicação das possíveis soluções, com prazo máximo de 60 dias corridos, a partir da publicação da portaria.

Nada mais havendo, deu-se por encerrada a reunião às 10h:45m, eu MARCO ANTÔNIO CRAVEIRO,  Diretor do DEINTEL, redigi e lavrei a presente ATA, que após lida e aprovada, segue assinada por mim e todos os participantes.


ALESSANDRO RILSONEY DIAS DE SOUZA
Diretor Geral do TJAP


ADELSON ARMANDINO MARQUES ANDERSON
Diretor da Secretaria de Gestão Processual Eletrônica

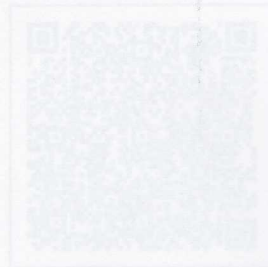
LUIZ HENRIQUE PARANHOS BARBOSA
Diretor do Departamento de Sistemas


MARCO ANTÔNIO CAMPOS SOARES CRAVEIRO
Diretor do Departamento de Informática e Telecomunicações


PAULO SÉRGIO ALVES BEZERRA
Diretor da Assessoria de Controle Interno do TJAP



Doc. juntado digitalmente no Processo: 2020094774 - 8, por TELMA DO SOCORRO GOES PARENTE em 05/11/2020 14:05:35. A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sig.tjap.jus.br/scpa_control_autenticidade_documento/ informando o código verificador: **AADMMGDAOVL**





Documento assinado eletronicamente por **LUIZ HENRIQUE PARANHOS BARBOSA, DIRETOR DE DEPARTAMENTO**, em 10/11/2020, às 19:56h.



Doc. juntado digitalmente no Processo: 2020094774 - 9, por LUIZ HENRIQUE PARANHOS BARBOSA em 10/11/2020 19:56:16. A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sig.tjap.jus.br/scpa_control_autenticidade_documento/ informando o código verificador: **AADMLNZ2BEQ**



Doc. juntado digitalmente no Processo: 2020094774 - 10, por PAULO SERGIO ALVES BEZERRA em 11/11/2020 10:13:34. A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sig.tjap.jus.br/scpa_control_autenticidade_documento/ informando o código verificador: **AADMRM3NTZE**