

<h1>Ata de reunião</h1>	
2ª reunião do Comissão/Núcleo de Acessibilidade - 2024	

Reunião: 2ª reunião da Comissão/Núcleo de Acessibilidade - 2024	
Subtítulo: Apresentação dos itens de avaliação da portaria para premiação CNJ 2023.	
Data	Local
30/01/2024 – de 11h às 11h40.	Sala de reuniões da Secretaria de Comunicação - SECOM

Participantes Presentes

- Drª Marina Lustosa - Juíza auxiliar da Presidência.
- Alessandro dos Santos Domont – Coordenador do Núcleo de Acessibilidade;
- Walmir Bezerra de Mesquita - Membro da Comissão e do Núcleo de Acessibilidade;
- Marcio Jayme dos Passos Pereira – Membro da Comissão e Núcleo de Acessibilidade
- Aloísio Miranda Menescal - SECOM;

Objetivos da reunião

- Analisar os critérios avaliativos do CNJ;

Tópicos discutidos

- A reunião foi aberta pelo servidor Alessandro Domont, o qual apresentou a planilha com proposições do planejamento de trabalho para 2024, baseada na Resolução nº 401/2021.
- Informou que o Tribunal está enquadrando-se nos critérios da Resolução nº 401/2021 do CNJ, quanto a pontuação elencada nas atividades;
- O servidor Márcio informou que o Tribunal qualificou-se satisfatoriamente no quesito 2.1, quanto aos cursos ministrados para servidores e magistrados sobre acessibilidade;
- O servidor Walmir informou que está finalizando o termo para a contratação de licença do software de tecnologia assistiva para os sites das fazendas do Tribunal; A dra. Marina solicitou que fossem entregues os documentos de demanda, estudos técnicos preliminares o mais breve possível, a fim de se efetivar a contratação da licença definitiva do APP Rybená.

Ata de reunião



2ª reunião do Comissão/Núcleo de Acessibilidade - 2024

- ☑ O servidor Márcio informou entrou em contato com a ouvidoria do tribunal, obtendo êxito em sua consulta, a qual resultou como resposta que há o projeto “ouvidoria inclusiva”;
- ☑ A Dra. Marina solicitou que fossem realizadas ações mensais durante o exercício de 2024 para atender a resolução nº 401/2021 do CNJ, em especial aquelas relacionadas ao critério do uso de Linguagens simples no Judiciário;
- ☑ Ademais, ela informou que falaria com a procuradora do Município quanto ao encaminhamento do Ofício enviado pelo TJAP para Prefeitura Municipal de Macapá, solicitando a profissional intérprete de LIBRAS;
- ☑ Solicitou também que o servidor Marcio Jaime apresentasse os comprovantes das atividades relacionadas aos critérios da pontuação na próxima reunião, bem como o lançamento no formulário oficial do CNJ. **A próxima reunião que ficou agendada para 26/02/2024;**
- ☑ A Dra. Marina encerrou a reunião.

Deliberações da Presidente da Comissão / Ações para execução:

Ação	Responsável	Previsão
1. Levantamento técnico de engenharia e arquitetura demandado através dos P.A.105852/2023 e 99361/2023.	Natasha (SEINF) MARCIO	26/02/2024
2. Acompanhar e adequar, se necessário, proposta de Software para acessibilidade digital, através do P.A. 119523/2022 e instalação da ferramenta estatística para PJE no P.A. 105670/2023; e demais providências necessárias.	Walmir (SEPLAN)	26/02/2024
3. Apresentar as evidências das realizações dos atos da resolução 401/21.	Todos	26/02/2024
4. Verificar das ações de Acessibilidade no exercício 2024.	Todos	26/02/2024

Próxima reunião do projeto

- ☐ **Reunião com as pessoas do Núcleo de acessibilidade – a ser realizada em 26 de fevereiro de 2024.**

Informações adicionais

- ☐ Não há.

Ata de reunião



2ª reunião do Comissão/Núcleo de Acessibilidade - 2024

Aprovações da Ata.

Nome	Lotação	Assinatura
Drª Marina Lustosa.	Juíza Auxiliar da Presidência	Eletrônica
Alessandro dos Santos Domont	Coordenador (GPC/SGP)	Eletrônica
Walmir Bezerra de Mesquita	Membro – SEPLAN	Eletrônica
Marcio Jaime dos Passos ferreira	Membro - SEPLAN	Eletrônica
Aloísio Miranda Menescal	Membro - SECOM	Eletrônica